

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Пожегодский детский сад

СОГЛАСОВАНО:  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
« 28 » августа 2020 г.



Заведующий МДОУ  
Пожегодский детский сад  
Налалкеева И.В. *И.В.*  
Приказ № от 01.09.20г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ

муниципального дошкольного образовательного учреждения

Пожегодский детский сад

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения Пожегодский детский сад (далее Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30 августа 2013 года. № 1014 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013, № 30038);
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 17 октября 2013 года, № 1155 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013г. № 30384) – далее ФГОС ДО;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Санитарно—эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013 года, №26 (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Письмо Министерства образования и науки РФ «О коррекционном и инклюзивном образовании детей» от 07.06.2013г. № ИР-535/07;
- Уставом МДОУ Пожегодский детский сад.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ФГОС ДО и регламентирует структуру, порядок разработки и реализацию Адаптированной образовательной программы (далее –АОП) для детей с ограниченными возможностями здоровья \_ (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ОВЗ.

1.3. Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменений.

1.4. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

1.5. Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основе Основной Образовательной Программы дошкольного учреждения и заключения ТПМПк.

1.6. Адаптированная образовательная программа корректируется ежегодно в зависимости от выявленных особенностей развития воспитанников.

1.7. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения Адаптированной образовательной программы (далее – АОП) в Учреждении.

1.8. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.9. АОП призвана:

– обеспечить учет индивидуальных особенностей образования отдельных категорий детей, с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

– обеспечить освоение основной образовательной программы детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;

- создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

1.10. АОП реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.11. АОП разрабатывается Учреждением, согласовывается родителями (законными представителями) воспитанника, утверждается заведующим, реализуется ответственными лицами.

1.12. Координацию работы по АОП осуществляет Психолого – медико - педагогический консилиум (далее – ПМПк), в рамках положения ПМПк.

1.13. Воспитатели, специалисты Учреждения участвуют в реализации АОП в рамках учебного плана воспитанника.

1.14. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в дошкольном образовательном учреждении на обучение по АОП, ранняя коррекция психофизического развития ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей в условиях Учреждения.

2.2. Задачи настоящего Положения:

- 1) Создание необходимых условий (материально-технических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых) и механизмов в МБДОУ для обучения воспитанников по АОП;
- 2) Осуществление индивидуальной ориентированной на результат психолого-педагогической и коррекционной помощи детям с ОВЗ.
- 3) Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям с ОВЗ возможной методической, психолого-педагогической, коррекционной, диагностической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) детей с ОВЗ в семье.
- 4) Информация о предоставлении психолого-педагогической и коррекционной помощи размещается на официальном сайте ДОУ.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕХАНИЗМЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ ПО АОП.**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в Учреждении с целью соблюдения права воспитанников на обучение по АОП, относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по АОП;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки АОП;
- организация обучения по АОП в строгом соответствии с рекомендациями ТППМК по созданию специальных условий для получения образования;
- работа внутри педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по технологии разработки и реализации АОП.

## **4. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ АОП.**

4.1. В дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) воспитанников информируются о возможности обучения воспитанника по АОП в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. Заведующий заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) с получением заявления о согласии на разработку и реализацию АОП.

4.3. Заведующий издаёт приказ о создании рабочей группы по разработке АОП.



4.4. Специалистами и педагогами, непосредственно взаимодействующими с данным воспитанником ДОУ, производится тщательное изучение заключения ПМПК, ИПРА ребёнка.

4.5. Старший воспитатель вносит необходимые изменения в содержании основной общеобразовательной программы (далее – ООП).

4.6. Согласно приказу, происходит коллегиальное обсуждение результатов обследования, т.е. заключения психолога – медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК), или индивидуальной программы реабилитации абилитации (далее – ИПРА) ребёнка.

4.7. В соответствии приказа заведующего, указанных сроков в приказе происходит индивидуальное обследование ребёнка. Рабочая группа производит разработку проектов частей АОП по направлениям развития образовательных областей (далее ОО).

4.8. По окончании срока обследования согласно приказу заведующего происходит экспертиза и корректировка проектов частей АОП, построение целостного проекта.

4.9. По завершении данного этапа происходит согласование проекта АОП с родителями (законными представителями) ребёнка.

4.10. Заведующий приказом утверждает АОП.

4.11. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами дошкольного образовательного учреждения, с другой стороны.

4.12. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся, ответственному лицу (специалистам Учреждения) в МДОУ за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.13. Все изменения и дополнения, вносимые в АОП в течение учебного года или в период, определенные настоящим Положением должны быть согласованы с родителями (законными представителями) воспитанника, старшим воспитателем.

## **5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АОП**

5.1. Финансовое обеспечение АОП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

## **6. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ АОП И ЕГО ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ.**

6.1. Реализация АОП в Учреждении является обязательным для воспитанников и регулируется настоящим положением.

6.2. АОП с приложениями систематизируется, оформляется и предоставляется старшему воспитателю по окончании реализации индивидуального учебного плана.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Ответственность за составление и реализацию АОП несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. В дошкольном образовательном учреждении приказом заведующего учреждения назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации АОП.

7.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации АОП в дошкольном образовательном учреждении:

7.3.1. Обеспечивает:

- организацию работы в дошкольном образовательном учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам, прежде всего, одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с низким уровнем освоения ООП;
- организацию работы с педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения по составлению и реализации АОП в строгом соответствии с ФГОС;
- контроль за соответствием АОП ФГОС ДО;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации АОП в МБДОУ;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации АОП;
- анализ работы в дошкольном образовательном учреждении по вопросам составления и реализации АОП и представление его результатов на ПМПк Учреждения;

7.3.2. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- приказами и распоряжениями руководителя дошкольного образовательного учреждения;
- уставом дошкольного образовательного учреждения и принятыми в нём локальными нормативными актами;
- настоящим Положением.

## **8. Требования к структуре программы АОП:**

### **1. Целевой раздел Программы**

Пояснительная записка

Цели и задачи Программы

Педагогические принципы построения Программы

Взаимодействие участников образовательного процесса

Инклюзивное образование дошкольников с тяжелыми нарушениями речи

(ОНР)

Характеристика детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи)

Результаты освоения Программы

Планируемые результаты освоения Программы детьми младшего дошкольного возраста (с 3 до 4 лет)

Планируемые результаты освоения Программы детьми среднего дошкольного возраста (с 4 до 5 лет)

Планируемые результаты освоения Программы детьми старшего дошкольного возраста (с 5 до 6 лет)

Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка дошкольного возраста с тяжелым нарушением речи (ОНР)

## **2. Содержательный раздел**

Содержание образовательных областей программы. Коррекционная, образовательная, игровая, досуговая деятельность

Образовательная область «Речевое развитие»

Образовательная область «Познавательное развитие»

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Образовательная область «Художественно - эстетическое развитие»

Образовательная область «Физическое развитие»

Основные направления коррекционной и образовательной деятельности

Особенности взаимодействия коллектива ДООУ с семьями воспитанников

Способы и направления поддержки детской инициативы

## **3. Организационный раздел.**

Организация режима пребывания в ДООУ

Организация воспитательно – образовательного процесса в ДООУ

Организация развивающей предметно – пространственной среды

Методическое обеспечение Программы